



Temeljem članka 13., 18., te članka 55., stavak 1. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14), te članka 24. Statuta udruge od 02. ožujka 2013. godine Skupština Udruge slijepih Karlovačke županije na redovnoj sjednici održanoj 14.03.2015. godine donijela je sljedeći

# STATUT

## UDRUGE SLIJEPIH KARLOVAČKE ŽUPANIJE

### 1. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i područjima djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; međusobnim pravima i obvezama udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udругu.

#### Rodna neutralnost izraza

#### Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

#### Načela djelovanja

#### Članak 3.

Udruga je po načelima neovisnosti, javnosti demokratskog ustroja i slobodnog sudjelovanja u javnom životu organizirana prema potrebama i interesima članstva, a



u skladu sa Zakonom o udrugama, ovim Statutom i Statutom Hrvatskog saveza slijepih ( u daljnjem tekstu: Savez).

Udruživanje u Udrugu temelji se na načelima dobrovoljnosti, ravnopravnosti i solidarnosti slijepih osoba.

#### **Članak 4.**

Udruga je samostalna i ravnopravna u pravima i obvezama u sklopu Saveza. Dobrovoljno se udružuje u Savez temeljem ovog Statuta i Statuta Saveza radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva i zadaća.

Udruga se u skladu sa zakonom može učlanjivati i u druge saveze, zajednice udruga i srodne udruge na regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini, a koje imaju slične ciljeve i područje djelatnosti u svrhu ostvarivanja ciljeva definiranih Statutom udruge.

#### **Članak 5.**

Udruga je pravna osoba upisana u Registar udruga kod nadležnog državnog tijela prema sjedištu Udruge. Udruga teritorijalno djeluje na području Karlovačke županije. Puni naziv Udruge glasi: Udruga slijepih Karlovačke županije.

Skraćeni naziv Udruge glasi: USKŽ.

Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Karlovac County Association for Blind People.

Sjedište Udruge nalazi se u Karlovcu na adresi Trg Josipa Jurja Strossmayera 2, Karlovac.

Udruga može osnivati podružnice i ogranke bez svojstva pravne osobe u drugim gradovima i općinama županije radi obavljanja administrativnih i drugih poslova za članstvo sukladno zakonu.

#### **Članak 6.**

Udrugu predstavlja predsjednik i (u slučaju njegove spriječenosti) dopredsjednik, a zastupaju predsjednik i tajnik, svaki pojedinačno.

#### **Članak 7.**

Udruga ima okrugli pečat promjera tri centimetra u kojem je otisnut naziv „Udruga slijepih Karlovačke županije“, a u sredini je znak kojeg čini otvorena knjiga na brailleovom pismu i ruke čitatelja.

O izgledu znaka i pečata odluku donosi Skupština.

Pečat su ovlaštene koristiti osobe imenovane i ovlaštene za zastupanje Udruge, a čuva ga Predsjednik Udruge.

#### **Članak 8.**



Rad Udruge i svih njezinih tijela je javan i transparentan.

Javnost rada osigurava se povremenim informativnim materijalima, objavama i informacijama putem sredstava javnog i internog priopćavanja, putem elektroničke pošte i mrežnih stranica Udruge.

Isprave i podaci, čije objavljivanje prema široj javnosti može štetiti interesima Udruge ili njezinih članova, podliježu tajnosti Udruge.

Transparentnost se osigurava postojanjem internog sustava kontrole i osiguranjem dostupnosti informacija, te njihova provedba u Udruzi kao instituciji civilnog društva kako bi članovi i šira društvena zajednica imali povjerenja da se na pravilan i društveno koristan način provode aktivnosti.

### **Članak 9.**

Sjednice tijela Udruge su javne i članovi Udruge mogu im nazočiti u skladu s tehničkim mogućnostima prostora u kojem se održavaju, uz uvjet osiguravanja njihovog nesmetanog rada.

U slučaju potrebe sjednice se mogu snimati o čemu odlučuje samo tijelo većinom glasova prisutnih članova.

Iznimno, javnost se može isključiti sa sjednica tijela kad se raspravlja ili odlučuje o pitanjima koja su određena kao poslovna ili službena tajna, ili ako samo tijelo procijeni da je u interesu članstva da se javnost isključi.

## **2. PODRUČJE DJELOVANJA , CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE**

### **Članak 10.**

Udruga je neprofitna, nevladina i nestranačka organizacija i formalni oblik slobodnog i dobrovoljnog udruživanja slijepih građana s područja Karlovačke županije sa svrhom ostvarivanja i promicanja ciljeva, djelatnosti i zadaća u području civilnoga društva usmjerenih na zaštitu i unapređenje prava i interesa slijepih osoba.

Udruga djeluje na području socijalne djelatnosti na razini socijalne pomoći i podrške – pomoć i podrška osobama s invaliditetom.

### **Članak 11.**

Cilj Udruge je:

- promicanje, razvoj i unapređivanje položaja slijepih osoba u svim segmentima života te zaštita njihovih prava i interesa kao dijela temeljnih ljudskih prava, a osobito dostojanstva, jednakih mogućnosti, primjene univerzalnog dizajna i pristupačnosti, ravnopravnosti i nediskriminacije te života u zajednici uz podršku;

### **Članak 12.**

Udruga ostvaruje ciljeve obavljajući sljedeće djelatnosti:



- pruža informativnu, edukativnu i ostalu stručnu potporu u socijalnoj i humanitarnoj djelatnosti i zaštiti interesa osoba s oštećenjem vida
- potiče integraciju slijepih osoba i njihovo aktivno uključivanje u društvenu zajednicu
- promiče svijest i savjest ljudi o potrebi humanosti i humanih akcija u društvu, te adekvatnog odnosa prema slijepima
- okuplja i organizira slijepe na području Karlovačke županije;
- vodi točnu i ažurnu bazu podataka članstva koristeći pri tome jedinstveni računalni program Saveza;
- daje neposrednu savjetodavnu pomoć te izdaje članske iskaznice, potvrde i izjave kao potporu u ostvarenju prava i mogućnosti svojih članova;
- pruža usluge asistencije, te ostale socijalne usluge, sukladno utvrđenim standardima u pružanju socijalnih usluga i potrebama članstva u lokalnoj zajednici, te načelima deinstitutionalizacije, a koje obuhvaćaju: savjetovanje, pomaganje i edukacije, stručnu potporu u procesima uključivanja u život zajednice, te poticanje razvoja službi podrške u zajednici i alternativnih javnih usluga za osobe s oštećenjem vida;
- radi na unapređivanju socijalno-zdravstvene zaštite, školovanja, psihosocijalne i profesionalne rehabilitacije, zapošljavanja, prevencije oštećenja vida, kulturno obrazovnog rada, odmora i oporavka, sporta i rekreacije te društveno-socijalnog života slijepih osoba;
- radi na prevenciji i suzbijanju svih oblika diskriminacije, nasilja i ovisnosti slijepih osoba;
- potiče i sudjeluje u prevenciji, zaštiti i unapređenju zdravlja slijepih osoba s osobitim naglaskom na kronične bolesti koje uzrokuju ili su uzrokovane oštećenjem vida;
- prati i proučava cjelokupnu problematiku, razvitak i dostignuća na području školovanja, rehabilitacije, zapošljavanja i zaštite slijepih u zemlji i inozemstvu;
- surađuje sa stručnim udrugama i ustanovama slijepih, te drugim institucijama iz područja zaštite osoba s invaliditetom u zemlji i inozemstvu;
- predlaže izmjene i dopune postojećih ili donošenje novih propisa i mjera kojima se uređuje položaj slijepih osoba;
- radi na unapređivanju svih oblika mobilnosti za slijepe osobe i predlaže nadležnim tijelima uklanjanje arhitektonskih barijera;
- pruža novčanu i humanitarnu pomoć potrebitim članovima u skladu s posebnim propisima;
- bavi se humanitarnim radom i suradnja s humanitarnim ustanovama i udrugama na području županije i grada, u skladu sa posebnim zakonom
- potiče volonterizam u lokalnoj zajednici;
- potiče socijalno poduzetništvo kao mogući oblik zapošljavanja slijepih osoba
- informira članstvo o svojem radu putem sredstava internog i javnog priopćavanja,
- pomaže u opskrbi članstva potrebnim tiflotehničkim pomagalicama, te organizira njihovu nabavu i distribuciju;
- izrađuje promotivne materijale, brošure i letke;
- potiče kulturne i umjetničke aktivnosti i manifestacije slijepih osoba, te njihovo aktivno uključivanje u društveni život zajednice;
- potiče društvo u kojem se obavljaju kulturno-prosvjetne, šahovske, sportsko-rekreativne, radio-amaterske i druge djelatnosti;
- u granicama svojih ovlaštenja i mogućnosti pomaže slijepim osobama koje nisu njeni članovi;
- razmatra i obavlja i druge poslove vezane za provođenje politike i stajališta Udruge



usmjerene na poboljšanje položaja slijepih osoba u svim segmentima života;  
- obavlja ostale aktivnosti koje su u skladu s ciljevima djelovanja udruge i Saveza.

### **3. ČLANSTVO**

#### **Članak 13.**

Članom udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba ako ispunjava uvjete utvrđene ovim Statutom i za to izrazi svoju volju.

Slijepa osoba u smislu ovog Statuta je fizička osoba koja se u takvu ubraja prema postavkama međunarodne definicije sljepoće.

Uvjet za učlanjenje je da osoba ima stalno prebivalište na području Karlovačke županije.

Fizičkim osobama koje su redovni ili nominalni članovi Udruge izdaje se članska iskaznica čiji oblik i sadržaj utvrđuje Savez.

Slijepa osoba koja je član ove Udruge ne može istovremeno biti član i druge Udruge, članice Saveza.

#### **Članak 14.**

Udruga vodi Popis svojih članova putem jedinstvene računalne baze podataka članova.

Popis članova obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, te datumu prestanka članstva u Udruzi, a može sadržavati i druge podatke.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članovi mogu biti:

- Redovni
- Nominalni
- Podupirući
- Počasni

#### **Redovni članovi**

#### **Članak 15.**

Redovni član može postati svaka fizička osoba s prebivalištem na području Karlovačke županije, koja se prema navedenoj definiciji smatra slijepom osobom o čemu odluku donosi posebno Povjerenstvo za prijem članova koje imenuje Izvršni odbor, a na temelju nalaza oftamologa i drugih pravovaljanih dokumenata. Ovu odluku potvrđuje Izvršni odbor na prvoj narednoj sjednici.



Redovnim članom mogu postati i pravne osobe (društva, klubovi i udruge slijepih) koje djeluju na području Karlovačke županije i to na osnovu odgovarajuće odluke Skupštine Udruge.

### **Nominalni članovi**

#### **Članak 16.**

Nominalni članovi su slijepi fizičke osobe koji nemaju prava sudjelovanja u tijelima upravljanja Udruge. Nominalni član ne može birati i biti biran. Nominalni član ima sva druga prava i obveze redovnih članova Udruge, osim onih koja proizlaze iz biračkog prava i sudjelovanja u radu tijela Udruge.

Odluku o prijemu redovnog i nominalnog člana na prijedlog Povjerenstva za prijem u članstvo i uz pismeni nalaz liječnika oftamologa donosi Izvršni odbor Udruge.

### **Podupirući članovi**

#### **Članak 17.**

Podupirući član može postati svaka fizička ili pravna osoba koja želi materijalno ili na drugi način pridonositi i pomagati radu Udruge.

Podupirući članovi ne mogu birati i biti birani u tijela Udruge, nemaju zakonskih prava kojima se koriste slijepi osobe i o njima se u Udruzi vodi posebna evidencija.

Podupirućim članovima izdaje se članska iskaznica čiji oblik i sadržaj utvrđuje Izvršni odbor Udruge.

### **Počasni članovi**

#### **Članak 18.**

Počasni član Udruge može postati osoba koja ima osobite zasluge za dobrobit slijepih, odnosno zaslužni pojedinac koji je dao osobit doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadaća Udruge. Odluku o imenovanju zaslužne osobe za počasnog člana donosi Izvršni odbor, a potvrđuje ju Skupština.

#### **Članak 19.**

Molbu za prijem u članstvo fizička osoba starija od 18 godina podnosi osobno. Za osobu pod skrbištvom molbu podnosi roditelj odnosno staratelj. Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Za pravne osobe molbu za prijem u pisanom obliku podnosi njezino nadležno tijelo.



## Članak 20.

Redovni članovi plaćaju članarinu čiju visinu utvrđuje Izvršni odbor. Od plaćanja članarine oslobođeni su učenici i studenti na redovnom školovanju i imaooci socijalne iskaznice.

## Članak 21.

Prilikom preseljenja redovni se članovi prijavljuju onoj udruzi na čijem se području nalazi njihovo novo prebivalište. Prijavi se obvezno prilaže Potvrda o prebivalištu. Na temelju pravovaljane prijave Udruga će službenim putem zatražiti od udruge u kojoj je do tada postojalo članstvo, da se dostavi potrebna članska dokumentacija. Prilikom promjene prebivališta članu se izdaje nova članska iskaznica. Kad se radi o osobama s ostatkom vida koje su promijenile prebivalište, Udruga će te osobe uputiti na oftamološki pregled radi utvrđivanja postotka ostatka vida.

## Članak 22.

Prava redovnih članova su:

- sudjelovati u radu Udruge i njezinih tijela
- birati i biti biran u tijela Udruge,
- biti informirani preko sredstava internog i javnog priopćavanja o radu Udruge,
- davati prijedloge i poticati rad Udruge,
- tražiti pomoć i podršku u rješavanju i zadovoljavanju osobitih potreba, školovanja, zapošljavanja, rehabilitacije, socijalno – pravnih i kulturno – obrazovnih potreba, opskrbu pomagalima,
- inicirati aktivnosti Udruge na rješavanje svih pitanja od interesa za slijepe u skladu sa zaključcima Skupštine i odredbama ovog Statuta,
- biti ravnopravan u ostvarivanju svojih prava sa drugim članovima

Obveze redovnih članova su:

- redovito plaćati članarinu,
- djelatno raditi na ostvarivanju ciljeva i zadaća
- čuvati ugled Udruge,
- u radu se pridržavati odredbi ovog Statuta, drugih općih i pojedinačnih akata Udruge
- redovito obavještavati Udrugu o promjeni osobnih podataka i prebivališta,
- pridonositi unapređenju rada Udruge.

## Članak 23.

Prava nominalnih članova su:

- biti izvještani preko sredstava internog i javnog priopćavanja o radu Udruge,
- tražiti pomoć i podršku u rješavanju i zadovoljavanju osobitih potreba, školovanja, zapošljavanja, rehabilitacije, socijalno – pravnih i kulturno – obrazovnih potreba,



- opskrbu pomagalicima,
- biti ravnopravan u ostvarivanju svojih prava sa drugim članovima

Obveze nominalnih članova su:

- redovito plaćati članarinu,
- djelatno raditi na ostvarivanju ciljeva i zadaća
- čuvati ugled Udruge,
- u radu se pridržavati odredbi ovog Statuta, drugih općih i pojedinačnih akata Udruge
- redovito obavještavati Udrugu o promjeni osobnih podataka i prebivališta,
- pridonositi unapređenju rada Udruge.

## **Članak 24.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

- istupanjem, kada član dobrovoljno istupi iz članstva Udruge,
- u slučaju smrti člana,
- odlukom Izvršnog odbora brisanjem iz članstva, ako član uzastopno najmanje tri godine, bez opravdanih razloga ne plaća članarinu,
- isključenjem, kada se nakon savjesno provedenog postupka utvrdi da član Udruge grubo narušava odredbe ovog Statuta ili kada je njegovo djelovanje u suprotnosti s načelima Ustava Republike Hrvatske i društvenim normama, ili kada svojim djelovanjem šteti interesima i ugledu Udruge.

Prestanak članstva provodi se brisanjem iz evidencije članstva. Danom brisanja prestaju sva prava i obveze koje proistječu iz statusa člana Udruge.

## **Članak 25.**

Odluku o isključenju iz Udruge i brisanju iz evidencije članstva te druge stegovne mjere donosi Izvršni odbor.

Inicijativu za pokretanje stegovnog postupka može pokrenuti svaki član Udruge ili njezino tijelo na način da prijedlog s obrazloženjem o pokretanju postupka dostavi u pisanom obliku Izvršnom odboru.

Izvršni odbor je dužan na svojoj prvoj sljedećoj sjednici prijedlog razmotriti, te najkasnije u roku od 8 dana od održavanja sjednice definirati zaključak i donijeti pisanu Odluku.

Protiv odluke Izvršnog odbora nezadovoljna strana ima pravo žalbe koju treba podnijeti u roku 15 dana od primitka donesene odluke.

Žalba se podnosi Skupštini Udruge o čemu Skupština odlučuje na svojoj sljedećoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.

Do donošenja konačnog rješenja član protiv kojega se provodi stegovni postupak zadržava sva svoja prava proistekla iz statusa člana osim prava sudjelovanja u radu tijela Udruge.





#### **Članak 26.**

Zbog povrede članskih obveza iz ovog Statuta, Izvršni odbor može izreći članu pisanu opomenu ili opomenu pred isključenje. Uz opomenu može donijeti i mjeru suspenzije prava sudjelovanja u nekim ili svim aktivnostima udruge na određeno vrijeme.

Ako član i dalje krši navedene obveze Izvršni odbor je dužan inicirati pokretanje stegovnog postupka.

### **4. USTROJSTVO UDRUGE**

#### **Članak 27.**

Tijela Udruge su osnovni okvir na kojemu se grade demokratski odnosi u Udruzi. Putem njih se izražavaju i ostvaruju, interesi, prava i obveze članova Udruge, a djeluju na zastupničkom načelu.

Odluke i zaključci u tijelima Udruge donose se glasovanjem nakon rasprave.

Za izbor svakog tijela ili funkcije u Udruzi ističe se više kandidata od broja koji se bira. Sva tijela biraju se na mandat od četiri godine.

#### **Članak 28.**

Član tijela Udruge dužan je uredno i odgovorno obavljati poslove i zadaće u tijelu čiji je član.

Član tijela Udruge može biti opozvan ukoliko ne obavlja poslove za koje je izabran.

Odluku o opozivu donosi tijelo koje ga je izabralo, pod istim uvjetima kako je i biran.

Ukoliko zastupniku ili članu izabranom u tijela Udruge i zastupniku u Savezu prestane mandat, zamjenjuje ga sljedeći po broju glasova na izbornoj listi.

#### **Članak 29.**

Zastupniku može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako mu je prestalo članstvo u Udruzi,
- ako podnese ostavku,
- ako je opozvan, u slučaju smrti, ili u slučaju da ne izvršava dužnosti zastupnika,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na kaznu zatvora ili drugu težu kaznu,
- ako po zakonu ne može biti član tijela Udruge.



## 5. TIJELA UDRUGE

### Članak 30.

Tijela Udruge su:

- Zbor članstva
- Skupština
- Izvršni odbor
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Nadzorni odbor

### ZBOR ČLANSTVA

#### Članak 31.

Zbor članstva je oblik neposrednog sudjelovanja članova u procesu definiranja politike djelovanja Udruge i temelj za izbor zastupnika u njezinu Skupštinu.

Zbor članstva čine svi redovni članovi Udruge i sastaje se u pravilu svake četiri godine odnosno prema potrebi, ako o tome odluku donesu nadležna tijela.

Zbor članstva saziva predsjednik Udruge na temelju odluke Izvršnog odbora, ili Skupštine te rukovodi njegovim radom.

#### Članak 32.

Zbor članstva se saziva za cijelo područje na kojem djeluje Udruga, odnosno na Zbor članstva moraju biti pozvani svi redovni članovi. Zborom članstva rukovodi Predsjednik Udruge. O načinu provedbe i organizaciji odluku donosi Izvršni odbor.

Zbor članstva punopravno odlučuje kada je na sjednici prisutno najmanje 20% od ukupnog broja redovnih članova Udruge. Ukoliko se u zakazano vrijeme sastanku ne odazove dovoljan broj članova s početkom Zbora će se pričekati 30 minuta. Ukoliko se i do tada ne skupi potreban broj, Zbor će započeti s radom s brojem članova koji su prisutni i u tom slučaju ima ovlasti donositi pravovaljane odluke iz nadležnosti Zbora.

Na Zboru članstva glasovanje je javno, a sve odluke se donose natpolovičnom većinom prisutnih. Od ove odredbe izuzeto je glasovanje za članove Skupštine.

#### Članak 33.

Zadaće Zbora članstva su:

- birati zastupnike za Skupštinu Udruge,
- raspravljati po izvješću radnih tijela Udruge,
- raspravljati o politici rada Udruge te o tome donositi prijedloge,



- davati prijedloge i mišljenja za unapređivanje rada Udruge.

## **SKUPŠTINA**

### **Članak 34.**

Skupština je najviše tijelo Udruge.

Skupštinu čini 13 zastupnika izabranih na Zboru članstva između redovnih članova Udruge. Izabranim zastupnicima u Skupštini smatraju se kandidati koji su glasovanjem na Zboru članstva dobili najveći broj glasova.

Ako Udruga, osim fizičkih, ima i pravne osobe u članstvu, svaka pravna osoba ima jednog zastupnika u Skupštini.

Glasovanje u Skupštini može biti tajno ili javno, o čemu odluku donosi sama Skupština.

Sjednica Skupštine može biti redovna, izborna i izvanredna. Izborna Skupština održava se svake četiri godine, a izvanredna prema potrebi.

Sjednicu Skupštine saziva predsjednik, temeljem odluke Izvršnog odbora, najmanje jedanput godišnje.

Predsjednik je dužan sazvati izvanrednu Skupštinu kad to zatraži najmanje 1/3 članova Skupštine ili većina članova Izvršnog odbora ili Nadzorni odbor najkasnije u roku 45 dana od primitka pisanog zahtjeva, pri čemu se u ovim slučajevima ona smatra izvanrednom.

Zastupnik ima pravo i dužnost na sjednicama zastupati članstvo koje ga je izabralo, nesmetano i slobodno iznositi svoja mišljenja, podnositi prijedloge te s ostalim zastupnicima Udruge u tijeku donošenja odluka i zaključaka na sjednicama djelatno sudjelovati u radu.

Za pravovaljan rad Skupštine potrebna je natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke se donose natpolovičnom većinom nazočnih na Skupštini.

Nadnevak održavanja Skupštine i prijedlog dnevnog reda objavljuju se najmanje 10 dana prije zasjedanja. Dnevni red utvrđuje Skupština.

### **Članak 35.**

Skupština Udruge obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje politiku rada Udruge
- usvaja Statut, njegove izmjene i dopune, te druge opće akte iz svoje nadležnosti,
- usvaja Pravilnik o radu,
- usvaja Izvješće o financijskom poslovanju, Izvješće o radu svih tijela Udruge između sjednica skupštine i ocjenjuje njihov rad,
- razmatra i potvrđuje Strateški plan Udruge, te godišnji Operativno-financijski plan
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te obavljanju gospodarskih djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- bira i razrješava predsjednika Udruge, članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora, likvidatora i zastupnika u Skupštini Hrvatskog saveza slijepih,
- daje smjernice za rad Udruge



- prima i proglašava počasne članove i dodjeljuje priznanja,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge),
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

### **Članak 36.**

Skupština Udruge na svojoj prvoj – izbornoj sjednici bira Izvršni odbor, Predsjednika i Nadzorni odbor.

Izvršni odbor Skupština bira između predloženih kandidata iz sastava Skupštine koji su kandidaturu prihvatili. Za članove Izvršnog odbora su izabrani oni kandidati koji su dobili najveći broj glasova.

Između izabranih članova Izvršnog odbora Skupština bira predsjednika nadpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine.

Ako jedan kandidat za Predsjednika Udruge ne dobije dovoljan broj glasova u prvom krugu, u drugom krugu bira se jedan od dva kandidata s najvećim brojem glasova iz prvog kruga, a izabran je onaj koji dobije više glasova.

Skupština bira Nadzorni odbor natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Skupštine na prijedlog Zbora članstva.

### **Članak 37.**

Skupština može opozvati pojedine ili sve članove Izvršnog odbora prije isteka mandata za kojeg su izabrani, ako utvrdi da je njihovo djelovanje u suprotnosti s odredbama ovog statuta i odlukama Skupštine.

Kada član Izvršnog odbora, Nadzornog odbora ili zastupnik u Skupštini Saveza podnese ostavku ili mu iz bilo kojeg razloga prestane mandat, Skupština će na svojoj prvoj Sjednici izabrati novog člana Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i zastupnika u Skupštini Saveza.

### **Članak 38.**

Za zastupnika u Skupštini Saveza izabran je onaj kandidat koji dobije najveći broj glasova. Ako Zastupnik u Skupštini Saveza podnese ostavku ili je brisan iz popisa članstva iz razloga predviđenih ovim Statutom, do izbora novog zastupnika, u Skupštini Saveza ga zamjenjuje Predsjednik Udruge ili drugi član Izvršnog odbora kojega odredi Izvršni odbor Udruge.

### **Članak 39.**

Ako ostavku podnesu tri ili više članova Izvršnog odbora, predsjednik je dužan sazvati izvanrednu Skupštinu u roku od 30 dana, radi izbora novog Izvršnog odbora.



Ako ostavku podnese predsjednik saziva se izvanredna Skupština u roku 30 dana radi izbora novog predsjednika. Do saziva Skupštine Udrugom rukovodi dopredsjednik.

## **IZVRŠNI ODBOR**

### **Članak 40.**

Izvršni odbor je tijelo Udruge koje čine 5 članova: predsjednik, dopredsjednik i tri člana.

Za svoj rad Izvršni odbor je odgovoran Skupštini.

Svaki član ima i osobnu odgovornost za rad u Izvršnom odboru.

### **Članak 41.**

Izvršni odbor se sastaje prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje. Saziva ga i njime rukovodi Predsjednik.

Izvršni odbor se obavezno sastaje ako to zatraže Predsjednik, najmanje tri člana Izvršnog odbora ili Nadzorni odbor.

Za pravovaljan rad Izvršnog odbora potrebna je natpolovična većina tj. najmanje tri člana, a odluke se donose natpolovičnom većinom nazočnih članova.

### **Članak 42.**

Izvršni odbor obavlja sljedeće :

- rukovodi radom Udruge između dva saziva Skupštine i provodi njene odluke,
- usvaja zaključni račun i donosi Strateški plan, te Operativni i Financijski plan za tekuću godinu te o tome podnosi izvještaj Skupštini
- potvrđuje jednogodišnje izvješće o radu svih tijela Udruge i predlaže ga Skupštini,
- priprema sjednice Skupštine i predlaže izmjene i dopune Statuta i drugih akata iz nadležnosti Skupštine,
- donosi odluku o izboru dopredsjednika Udruge
- donosi odluku o izboru tajnika Udruge
- prati, analizira i razmatra probleme slijepih osoba, predlaže izmjene i dopune propisa i drugih mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka u zaštiti članstva,
- utemeljuje svoja povjerenstva i druga radna tijela, stalna i povremena, imenuje njihove članove, te prati njihov rad,
- obavlja izbor i imenovanje osoba koje se primaju u radni odnos sukladno posebnim propisima,
- surađuje s lokalnim odnosno regionalnim i nacionalnim tijelima nadležnim za djelatnosti koje su od značaja za članstvo,
- donosi odluke potrebne za rad Udruge, te opće i pojedinačne akte kojima se regulira rad djelatnika Udruge,
- o svom radu podnosi izvješće Skupštini na svakom njenom zasjedanju,
- u skladu s financijskim planom odlučuje o korištenju sredstava udruge
- upoznaje članstvo o radu, pravima i obavezama Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa ovim Statutom i zakonom.



### **Članak 43.**

Radi kvalitetne pripreme prijedloga za Izvršni odbor po pojedinim složenim pitanjima Izvršni odbor može imenovati posebna povjerenstva ili druga radna tijela kao stalna ili ciljano prema određenoj potrebi.

Odlukom kojom se utemeljuju ova pomoćna tijela određuje se njihov naziv, broj članova, sastav kao i zadaće.

### ***PREDSJEDNIK***

#### **Članak 44.**

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Skupštine i Izvršnog odbora. Predsjednika Udruge bira Skupština iz redova svojih članova.

Predsjednik Udruge obavlja sljedeće zadatke:

- zastupa Udruhu;
- saziva i rukovodi sjednicama Zbora članstva, Skupštine i Izvršnog odbora
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- izvješćuje Izvršni odbor o svom radu između dviju sjednica Izvršnog odbora;
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge
- upravlja imovinom Udruge
- brine se o upoznavanju javnosti sa radom Skupštine Udruge
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

#### **Članak 45.**

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Izvršnom odboru i Skupštini.

Predsjednika po potrebi zamjenjuje dopredsjednik koji tada ima ista prava i dužnosti kao i Predsjednik.

Ako Predsjednik podnese ostavku, Izvanrednu Skupštinu u roku 30 dana će sazvati dopredsjednik radi izbora novog Predsjednika. Do saziva Skupštine on i rukovodi radom Udruge.

### ***DOPREDSJEDNIK***

#### **Članak 46.**

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može ponovno biti birana.



## **TAJNIK**

### **Članak 47.**

Tajnika Udruge imenuje i razrješava Izvršni odbor.

Ukoliko Tajnik svoje poslove obavlja na temelju Ugovora o radu ili Ugovora o djelu, Izvršni odbor ga imenuje na temelju javnog natječaja na vrijeme od četiri godine.

Uvjeti koje u tom slučaju kandidat treba ispunjavati su da ima minimalno višu stručnu spremu društvenog smjera (VŠS) i najmanje dvije godine radnog iskustva na sličnim poslovima.

Ista osoba može ponovno biti imenovana za Tajnika Udruge.

### **Članak 48.**

Tajnik obavlja sljedeće poslove:

- prisustvuje sjednicama tijela Udruge,
- priprema materijale za sjednice tijela Udruge,
- pomaže Predsjedniku u provođenju odluka, zaključaka i stavova Skupštine i Izvršnog odbora,
- zastupa Udrugu zajedno s predsjednikom,
- rukovodi administrativno-stručnim poslovima,
- vodi registar članova
- odgovoran je Izvršnom odboru za svoj rad kao i rad stručne službe,
- obavlja i druge poslove koji su u skladu sa odlukama Skupštine, Izvršnog odbora i aktima Udruge,

## **NADZORNI ODBOR**

### **Članak 49.**

Nadzorni odbor ima tri člana i bira ga Skupština. Glasovanje se vrši za svakog kandidata pojedinačno.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti izabran zastupnik Skupštine, niti djelatnik koji obavlja financijske poslove u Udruzi, a u sastav će se nastojati izabrati kompetentne osobe za ocjenu financijskog poslovanja te pravnih aspekata u djelovanju Udruge.

Za svoj rad članovi Nadzornog odbora odgovorni su Skupštini.

Članovi Nadzornog odbora biraju se na razdoblje od četiri godine.

### **Članak 50.**

Nadzorni odbor obavlja sljedeće:

- nadzire financijsko poslovanje Udruge,
- nadzire zakonitost poslovanja, primjenu odredaba Statuta i drugih akata Udruge,
- daje prijedloge za unapređenje poslovanja, te za razumno korištenje sredstava u skladu sa zakonom,



- o svojim zaključcima izvješćuje Izvršni odbor, a izvješće o svom radu podnosi Skupštini Udruge.

### **Članak 51.**

Članovi Udruge i sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt udruge, ovlašten je na to upozoriti Izvršni odbor odnosno Skupštinu, te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove Izvršni odbor ili Skupština, i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu Općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge radi zaštite svojih prava propisanih Statutom Udruge.

## **6. STRUČNA SLUŽBA**

### **Članak 52.**

Djelatnici koji za potrebe Udruge obavljaju stručne, financijsko - administrativne, poslove socijalne skrbi, tehničke, pomoćne i njima slične poslove utvrđene Ugovorom o radu ili Ugovorom o djelu u skladu sa zakonom čine Stručnu službu Udruge.

Međusobna prava i obveze, organizacija i odgovornost za obavljanje poslova i njihov popis utvrđuje se posebnim Pravilnikom ili Ugovorom o radu odnosno Ugovorom o djelu o čemu odluku donosi Izvršni odbor.

Radnici u Udruzi imaju pravo na sredstva za osobni dohodak, te druga prava po osnovi rada u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Stručnom službom rukovodi Tajnik Udruge.

### **Članak 53.**

Djelatnici se imenuju u skladu sa Zakonom na temelju javnog natječaja. Izbor i imenovanje djelatnika koji se primaju u radni odnos obavlja Izvršni odbor sukladno posebnim propisima. Djelatnici Stručne službe obavljaju poslove i radne zadatke sukladno Pravilniku o radu i Opisu poslova i radnih zadataka, te sve druge poslove koji su od interesa za Udrugu sukladno općim aktima. Međusobna prava, obveze i odgovornosti između Udruge i djelatnika Stručne službe uređuju se ugovorom koji zaključuju djelatnici i Izvršni odbor Udruge u skladu sa zakonom.

## **7. IMOVINA UDRUGE**





#### **Članak 54.**

Imovinu udruge čine:

- novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima;
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge;
- financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom;
- njezine nepokretne i pokretne stvari;
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

Za opravdane troškove povezane s obavljanjem djelatnosti Udruge, članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi djelatnosti Udruge pravo na nagradu.

#### **Članak 55.**

Financijsko poslovanje Udruge obavlja se u skladu sa zakonskim i drugim propisima, na osnovi godišnjeg Financijskog plana i zaključaka Izvršnog odbora.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Financijske dokumente koji se odnose na korištenje sredstava Udruge na njezinom računu ili druge novčane transakcije potpisuje Predsjednik ili osobe koje za to ovlasti Izvršni odbor.

### **8. ODGOVORNOST ZA OBVEZE**

#### **Članak 56.**

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

#### **Članak 57.**

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.



## **9. PRESTANAK RADA UDRUGE**

### **Članak 58.**

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti udruzi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, ali se ne može dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Eventualni ostatak financijskih sredstava primljenih iz javnih izvora Udruga će vratiti u proračun iz kojeg su sredstva dodijeljena.

### **Članak 59.**

U slučaju prestanka rada Udruge, funkciju likvidatora obavlja predsjednik Udruge. Likvidatora imenuje i opoziva Skupština Udruge. Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

## **10. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**

### **Članak 60.**

Statut je temeljni akt Udruge i svi drugi akti moraju biti u skladu s odredbama ovog Statuta, Statutom Hrvatskog saveza slijepih i zakonom.

Obavezno tumačenje Statuta daje Skupština.

Usvajanjem ovog Statuta prestaje vrijediti Statut usvojen na sjednici Skupštine Udruge slijepih Karlovačke županije održanoj 02.03.2013. godine.

### **Članak 61.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa promjena u Registar udruga.

**M.P.**

**Predsjednik**

**Vlatko Golac**